

CHEF D'EQUIPE
COLLECTE DES DECHETS MENAGERS H/F
(Cadres d'emploi des adjoints techniques et agents de maîtrise - Emploi permanent)



Aire-sur-la-Lys / Arques



DGA Technique



Collecte des Déchets Ménagers

Située entre terre et eau, la Communauté d'Agglomération du Pays de Saint-Omer (CAPSO) regroupe 53 communes et plus de 105 000 habitants, rayonnant de Saint-Omer à Fauquembergues, en passant par les secteurs de Théroutanne et Aire-Sur-La-Lys.

Territoire dynamique et stratégique, la CAPSO s'engage au quotidien pour offrir un cadre de vie privilégié où se conjugue harmonieusement réussite professionnelle et équilibre personnel.

La CAPSO agit au quotidien dans des domaines déterminants pour la qualité de vie de ses habitants : développement économique, accès au logement, mobilités durables, solutions de garde, ainsi qu'une offre riche en activités sportives et culturelles.

La direction de la collecte assure la collecte des déchets ménagers et assimilés sur le territoire. Cela comprend les flux ordures ménagères, emballages ménagers, papiers-cartons, verre et encombrants en régie sur 90 % du territoire. La collecte des déchets verts est externalisée. Le traitement des déchets est transféré au Syndicat Mixte Lys Audomarois. Elle met également en place une partie des actions permettant d'atteindre les objectifs réglementaires de valorisation et de réduction des déchets fixés par l'Etat et l'Europe.

En qualité de chef(fe) d'équipe collecte des déchets ménagers, sous l'autorité de la responsable d'exploitation, vous êtes chargé(e) d'organiser les tournées de collecte en veillant au respect des règles de sécurité. Au sein d'une équipe de 16 chauffeurs/riapeurs sur le secteur d'Aire-sur-la-Lys, et en lien avec le site de Arques, composé d'une cinquantaine d'agents, vous participez de manière active au management du collectif, à la communication interne ainsi qu'à l'amélioration globale du fonctionnement du service de collecte. Vous serez également en relation quotidienne avec le chef d'équipe mécanique.

Missions Principales :

- Organiser, coordonner et suivre les tournées de collecte en veillant au respect des règles d'hygiène et de sécurité, au respect du règlement de collecte (accompagnement sur les tournées)
- Manager l'équipe (suivi individuel et collectif, prise en compte des demandes, suivi du temps de travail, gestion des remplacements en lien avec la Direction des Ressources Humaines ; formation des agents, suivi des vacanciers, animation de réunions, suivi des visites médicales, écrits professionnels, ...)
- Assurer le suivi administratif (gestion du fichier des anomalies de collecte, enregistrement et suivi des tonnages collectés)
- Gérer les équipements de protection individuelle (EPI) concourant à la sécurité et au confort des agents en lien avec l'agent de prévention

Activités Secondaires :

- Veiller à l'entretien global des sites d'exploitation
- Superviser la gestion du matériel et des produits d'entretien
- Suivre les logiciels solid et solid parc
- Assurer le remplacement des agents (chauffeurs, ripeurs) en cas d'absences imprévues

Conditions d'exercice :

- Travail posté matin /après midi (5h00-13h00 ou 12h00-20h00)
- Travail les jours fériés (sauf 1er mai, 25 décembre et 1er janvier)
- Ouverture/fermeture des sites d'exploitation (prise de congés concertée avec les autres responsables afin d'assurer une continuité de service)
- Travail de bureau et en extérieur (déplacements réguliers dans les différents sites communautaires)
- Travail en transversalité : relai quotidien auprès de la responsable d'exploitation, lien avec le chef d'équipe mécanique pour le suivi de la flotte de camions, relations avec les usagers du service (population, communes, prestataires, services internes)
- Respect des obligations de discrétion et de confidentialité

Profil attendu :

Vous êtes une personne, organisée et autonome. Vous disposez des connaissances et aptitudes suivantes :

- Formation et/ou expérience appréciée dans le domaine des déchets ménagers ou de l'environnement (Maîtrise des méthodes et techniques de collecte)
- Expérience confirmée en management
- Titulaire du permis C et FIMO obligatoire, CACES R490 apprécié.
- Qualités relationnelles (écoute, patience, diplomatie, pédagogie)
- Capacités rédactionnelles
- Bonne maîtrise informatique (Word et Excel)
- Sens du service public et du travail en équipe

Ce que nous vous offrons :

- Régime indemnitaire, équivalent 13ème mois (versé en deux fois) et prime annuelle liée à l'assiduité
- Protocole temps de travail avec JRTT
- Participation financière au contrat collectif de prévoyance
- Participation en cas de mutuelle labellisée
- Titres restaurant
- Comité National d'Action Sociale
- Amicale du personnel

Contacts et renseignements complémentaires :

Poste basé rue fort Gassion à Aire-sur-la-Lys et Zone Lobel à Arques

Besoin d'informations sur le poste :

Sophie LIBER – Responsable d'exploitation des sites de collecte – s.liber@ca-pso.fr

Besoin d'informations sur votre candidature :

Pauline VINCENT, Assistante RH – p.vincent@ca-pso.fr

Pour candidater :

Adressez votre CV et lettre de motivation à M. Le Président **avant le 16/05/26**

Par mail : offredemploi@ca-pso.fr

Ou par courrier postal à : Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération du Pays de Saint-Omer – Direction des Ressources Humaines - 2 rue Albert Camus – 62219 LONGUENESSE