

ANIMATEUR LEADER H/F

CONTRAT DE PROJET DE 4 ANS

Catégorie A de la filière administrative ou technique à temps complet

Pôle : Développement Economique

Rattachement hiérarchique : Directeur du Développement Economique

Située dans le Département du Pas-de-Calais, la CAPSO (53 communes, 105 000 habitants) est une agglomération qui s'étend sur un large territoire de Saint-Omer à Fauquembergues, en passant par les secteurs de la Morinie et d'Aire-sur-La-Lys. La CAPSO intervient dans de nombreux domaines essentiels au service des usagers : en matière de développement économique, de logement, de mobilité, de modes de garde, d'offres sportives et culturelles, ... Territoire dynamique, doté d'un projet de territoire, défini pour la période 2021-2026, précisant des enjeux forts en termes d'attractivité et de proximité, la CAPSO dispose de tous les arguments pour répondre aux aspirations de ses habitants et leur permettre de concilier vie professionnelle et vie personnelle.

Au sein de l'agglomération, les services communautaires comportent plus de 600 agents et sont organisés autour de 4 Directions Générales Adjointes, dont la Direction Générale Adjointe Développement, composée des Pôles Culture, Développement Social et du Pôle Développement Economique et Emploi, compétence clé de la Collectivité.

Dans le cadre de la stratégie locale de développement, la CAPSO et la Communauté de Communes du Pays de Lumbres se sont réunies pour former le Groupement d'Action Locale (GAL) Pays de Saint-Omer au titre du dispositif de financement européen LEADER 2023-2027 (Liaison Entre Action de Développement de l'Economie Rurale).

Basée sur les grandes orientations stratégiques fixées par les intercommunalités (PCAET, projet de territoire, ...) et construite autour de l'objectif central « Faire des transitions le moteur de l'économie locale », la stratégie locale de développement proposée repose sur les axes stratégiques suivants:

- Axe 1: Encourager une alimentation durable : locale, saine, durable,
- Axe 2 : Favoriser une mobilité sobre, efficace, solidaire et décarbonnée
- Axe 3 : Soutenir les transitions des acteurs économiques
- Axe 4 : Maintenir et adapter l'offre de commerces et de services de proximité dans les zones rurales
- Axe 5: Valoriser le potentiel touristique et récréatif du territoire

Le GAL Pays de Saint-Omer recherche ainsi un(e) animateur/trice LEADER pour le programme 2023-2027.

Sous la responsabilité du Directeur de Pôle, au sein d'une équipe de 17 personnes, réparties au sein des secteurs Action Economique, Emploi, Commerce, Enseignement Supérieur et Formation, Tourisme, Innovation et transitions, vous aurez en charge l'animation, le suivi et l'évaluation du programme Leader 2023-2027. Votre mission comportera également un volet partenarial à conforter et à développer et vous serez amené à accompagner les porteurs de projets.

Mission

Mise en œuvre et animation du programme LEADER

- Animation du GAL et appui au pilotage de la stratégie : information des acteurs du GAL sur la stratégie, communication sur le programme et les actions
- Suivi de l'avancement du programme et des procédures
- Mobilisation des acteurs locaux
- Relations avec les différents partenaires (publics, privés)
- Développement d'actions de communication et de promotion autour de LEADER
- Proposition d'actions en faveur de l'émergence de nouveaux projets
- Participation au réseau LEADER (régional, européen ...)
- Réunions régionales avec les différents partenaires (autorité de gestion, ASP, GAL etc.)
- Participer et contribuer aux actions mises en place par l'autorité de gestion notamment dans le cadre de la supervision des missions déléguées
- Contribution aux réseaux en lien direct avec LEADER (rural, régional et national, LEADER France)
- Montage et animation de projets de coopération interterritoriaux et transnationaux portés par le GAL

Animation du Comité de Programmation et des comités techniques

- Aide à la préparation et organisation des Comités Techniques et de Programmation
- Rédaction de documents préparatoires
- Animation du Comité technique et du Comité de Programmation
- Présentation des dossiers
- Fiches de synthèses des projets,
- Compte-rendu de réunion

Suivi du programme LEADER

- Rédaction des conventions d'attribution des subventions et suivi sous l'outil OSIRIS ...
- Suivi administratif du programme : gestion des dossiers en cours, des demandes de paiement
- Suivi financier du programme
- Suivi des contrôles
- Régularisation et archivage des dossiers

Assistance aux porteurs de projets

- Accueil et accompagnement des porteurs de projets (informations sur les possibilités de financement, montage de dossiers, conseils, recherche de financement, préparation de plan de financement ...)
- Mobilisation de porteurs de projet,

Evaluation du dispositif

- Suivre les indicateurs d'évaluation du programme : critères d'appréciation des projets aidés, grille d'évaluation du dispositif LEADER, ...
- Observer les impacts des projets locaux sur les dynamiques territoriales et proposer des évolutions de la stratégie élaborée par le GAL
- Assurer une veille juridique, réglementaire sur l'actualité des fonds européens en rapport avec les dossiers suivis
- Assurer une veille sur les dispositifs européens

Moyens techniques

- Outil informatique avec logiciels bureautiques
- Téléphone
- Véhicule de service

Conditions d'exercice

- Disponibilité (travail éventuel en soirée et exceptionnellement le week-end)
- Poste basé à la Maison du Développement Economique (Place Victor Hugo à Saint-Omer)
- Permis B indispensable (déplacements fréquents sur le territoire GAL et ponctuellement sur les Hauts-de-France)
- Respect des obligations de discrétion et de confidentialité

Profil attendu

- Formation Bac +3 à Bac +5 (développement local / animation territoriale / aménagement du territoire / environnement / développement économique / développement rural / politiques européennes) OU expérience professionnelle de 5 ans de création d'entreprise et/ou au sein d'un organisme de développement économique
- Langues étrangères : Anglais et/ou langue étrangère européenne appréciés
- Bonnes connaissances des acteurs du développement local, du fonctionnement des intercommunalités et du milieu associatif
- Connaissance et maîtrise des dispositifs européens ainsi que des dispositifs de financement des collectivités ou groupement de collectivités
- Bonne connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et de leur environnement
Bonne connaissance des marchés publics et des finances publiques
- Expérience souhaitée en conduite et gestion de projets
- Capacité à coordonner des réseaux d'acteurs
- Expérience dans le suivi et la gestion administrative et financière de projets complexes ou d'envergure
- Qualité rédactionnelle
- Polyvalence et adaptabilité aux différents interlocuteurs
- Capacité d'organisation, d'autonomie et de rigueur
- Maîtrise des logiciels informatique (Word, Excel, PowerPoint) et des technologies d'information et de communication (Internet, etc.) / Expérience sur OSIRIS souhaitée

Avantages pour les agents de la collectivité :

- Régime indemnitaire et équivalent 13ème mois (versé en deux fois)
- Protocole temps de travail proposant un système de JRTT
- Poste éligible au télétravail
- Participation financière au contrat collectif de prévoyance
- Participation financière en cas de mutuelle labellisée
- Titres restaurant (valeur faciale de 6 euros avec 60% pris en charge par la Collectivité)
- Compte-Epargne Temps
- Comité National d'Action Sociale
- Amicale du personnel

A pouvoir dès que possible

Merci d'adresser avant le 1^{er} Mai 2023 votre lettre de candidature accompagnée d'un curriculum-vitae à Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération du Pays de Saint-Omer – 2 rue Albert Camus – CS 20079 – 62968 LONGUENESSE CEDEX ou à l'adresse mail suivante : offredemploi@ca-pso.fr