

TECHNICIEN.NE

ASSAINISSEMENT COLLECTIF

AU SEIN DU PÔLE TECHNIQUE

La CAPSO (53 communes, 105 000 habitants, 600 agents) est une agglomération issue de la fusion au 01/01/2017 de la communauté d'agglomération de Saint-Omer, des communautés de communes du canton de Fauquembergues, de la Morinie et du Pays d'Aire-sur-La-Lys.

Les services communautaires sont représentés au sein de 7 pôles de compétences dont le pôle Technique, chargé de la gestion du patrimoine, du bureau d'étude, du cycle de l'eau, de la régie eau/assainissement et du service de collecte des déchets ménagers.

Au sein de la direction du cycle de l'eau, composé de 8 agents, le/la technicien(ne) sera placé(e) sous l'autorité de la directrice du cycle de l'eau et aura pour missions :

Missions principales

- Suivi technique des DSP
- Suivi et contrôles des exploitants (planification des surveillances, rapport de contrôle, suivi de l'autosurveillance, etc.)
- Suivi des indicateurs de performance, gestion et suivi des non-conformités, pénalités, consommation des comptes de renouvellement, validation des factures
- Gestion administrative en lien avec les partenaires extérieurs (Agence de l'eau et police de l'eau : transmission des données réglementaires, formulaire de primes épuratoires, rapport d'autosurveillance, données d'exploitation
- Accompagnement lors des audits et contrôles réglementaires des services de l'Etat
- Validation du plan de renouvellement proposé par les délégataires
- Suivi et contrôles des travaux engagés par les délégataires
- Participation aux réunions de DSP
- Etudes et travaux sur les ouvrages d'assainissement collectif
- Définition des besoins en matière de politique de renouvellement et de travaux portés par la collectivité
- Etablissement des DCE assainissement
- Gestion des devis, des bons de commande et des factures
- Suivi des travaux (unité de déphosphatation, construction de silos à boues, etc.)
- Participation aux études générales (STEP, réseaux, schéma directeur, RDSE, etc.)
- Veille réglementaire et technique (gestion des arrêtés, nouvelle réglementation sur les boues etc.)
- Etablissement et/ou suivi des autorisations de rejet au réseau et conventions spéciales de déversement des industriels

Moyens techniques

Outil informatique avec logiciels bureautiques
Téléphone
Véhicule de service

Relations fonctionnelles

Relation quotidienne avec les autres services de la CAPSO (technique, foncier, marchés, financier, etc)
Relations régulières avec les délégataires, les partenaires financiers (Agence de l'Eau), les services de l'Etat, les communes, les usagers, les entreprises et bureaux d'études.

Autonomie et responsabilités

Autonomie dans l'organisation du travail
Missions contrôlées et évaluées par la Responsable du service Assainissement

Conditions d'exercice

Travail en bureau
Déplacements pour les réunions – Permis B obligatoire

Horaires réguliers
Disponibilité et flexibilité dans le travail
Respect des obligations de discrétion et de confidentialité

Savoirs

Connaissances du cadre réglementaire générale des collectivités territoriales
Connaissances réglementaires et techniques dans le domaine de l'assainissement collectif
Connaissances des techniques d'épuration des eaux usées
Maîtrise de l'outil informatique (logiciels bureautiques)

Savoir-faire

Rigueur et motivation
Sens relationnel, sens de la diplomatie et de pédagogie
Goût du travail de terrain
Qualité rédactionnelle
Esprit de synthèse
Aptitude à travailler en équipe

POSTE À TEMPS COMPLET À POURVOIR DÈS QUE POSSIBLE

Merci d'adresser **avant le 10 octobre 2020** votre lettre de candidature accompagnée d'un curriculum-vitae à Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération du Pays de Saint-Omer
2 rue Albert Camus - CS 20079 – 62968 LONGUENESSE Cédex – ou à l'adresse mail suivante :
offredemploi@ca-pso.fr

OFFRE D'EMPLOI